	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГТУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 1 из 10

Қазақстан Республикасының
Білім және ғылым
Министрлігі

Д. Серікбаев атындағы
ШҚМТУ

Министерство
образования и науки
Республики Казахстан

ВКГТУ
им. Д. Серикбаева




ХҚЕС СӘЙКЕС ҚАРЖЫЛЫҚ ЕСЕП
Жұмыс модульдік оқу бағдарламасы және силлабус

ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ В СООТВЕТСТВИИ С МСФО
Рабочая модульная учебная программа и силлабус

Специальность: 5В050900 – «Финансы»

Количество кредитов дисциплины: 3 кредита

Өскемен
Усть-Каменогорск
2018

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 2 из 10

Рабочая модульная учебная программа и силлабус разработаны на кафедре «Финансы, учет и налогообложение» на основании Типовой учебной программы, Рабочего учебного плана, Каталога элективных дисциплин и Модульной образовательной программы специальностей 5В050900 «Финансы»

Одобрено учебно-методическим советом Школы бизнеса и предпринимательства

Председатель
Протокол № 1 от 03.09 2018 г.



Г. Байтикенова

Обсуждено на заседании кафедры «Финансы, учет и налогообложение»

Зав. кафедрой
Протокол № 1 от 29.08 2018 г.



Э.Мадиярова

Разработал

Доцент


Нормоконтролер



М. Козлова



Г. Байтикенова

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГТУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 3 из 10

1 ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1 Краткое содержание изучаемой дисциплины

Дисциплина «Финансовый учет в соответствии с МСФО» разработана для студентов специализирующихся на бухгалтерском учете. В данном курсе изучаются фундаментальные темы, способствующие выработке профессионального мышления.

1.2 Цели и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины состоит в приобретении навыков сбора, регистрации и обработки информации, необходимой для формирования финансовой отчетности организаций в соответствии с международными стандартами.

Задачи изучения дисциплины состоят в рассмотрении на протяжении курса фундаментальных тем, предусматривающих изучение международных стандартов финансовой отчетности, в том числе учета денежных средств, дебиторской задолженности, запасов, основных средств и нематериальных активов, учета обязательств и собственного капитала, представление финансовой отчетности.

Результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования и выражаются через компетенции.

Знание и понимание:

- иметь представление о роли финансового учета в системе управления экономикой, о назначении и месте учета в производственно-хозяйственной деятельности субъекта;
- изучить основы финансового учета и аудита в финансовых и бюджетных организациях;
- знать организационно-правовую базу бухгалтерского учета, финансовой отчетности, аудита в Республике Казахстан.

Применение знаний и пониманий:

- уметь пользоваться стандартами бухгалтерского учета и аудита, приемами и методами финансового учета.
- уметь практически применять полученные знания в области учета и аудита;
- уметь осуществлять экспертизу и анализ бухгалтерской отчетности в финансовых и бюджетных организациях, разработать рекомендации по устранению выявленных недостатков, оздоровлению и укреплению финансового состояния финансовых и бюджетных организаций.

Формирование суждений:


- способен осуществить контроль за финансовой деятельностью всех экономических субъектов
- уметь применять данные финансового учета для улучшения финансового состояния организаций.

Коммуникативные способности:

- способен легко адаптироваться в профессиональной среде, гибок и мобилен в различных условиях и ситуациях, связанных с профессиональной деятельностью

Навыки обучения или способности к учебе:

- владеет навыками приобретения новых специальных знаний, необходимых для повседневной профессиональной деятельности

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 4 из 10

1.4 Пререквизиты

«Бухгалтерский учет»

1.5 Постреквизиты


«Международные стандарты финансовой отчетности»

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины разбито на два модуля «Учет активов хозяйствующего субъекта» и «Учет обязательств, капитала, доходов и расходов в организациях»

2.1 Тематический план

№ модуля, темы	Наименование темы, ее содержание	Ссылка на литературу и другие источники	Трудоемкость в кредитах
1	2	3	4
Модуль 1 «Учет активов хозяйствующего субъекта»			
Лекционные занятия			
1	Учет денежных средств и их эквивалентов	2-7	
2	Временная стоимость денег	2-7	
3	Учет дебиторской задолженности и прочих активов	2-7	
4	Учет запасов (МСФО 2)	2-7	
5	Учет основных средств (МСФО 16)	2-7	
6	Учет нематериальных активов (МСФО 38)	2-7	
	Итого		0,17
Семинарские (практические) занятия			
1	Учет денежных средств и их эквивалентов	2-7	
2	Временная стоимость денег	2-7	
3	Учет дебиторской задолженности и прочих активов	2-7	
4	Учет запасов (МСФО 2)	2-7	
5	Учет основных средств (МСФО 16)	2-7	
6	Учет нематериальных активов (МСФО 38)		0,33
Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (СРОП)			
1	Учет денежных средств и их эквивалентов	2-7	
2	Временная стоимость денег	2-7	
3	Учет дебиторской задолженности и прочих активов	2-7	
4	Учет запасов (МСФО 2)	2-7	


	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 5 из 10
5	Учет основных средств (МСФО 16)	2-7	
6	Учет нематериальных активов (МСФО 38)		
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)			
1	Учет краткосрочной задолженности по оплате труда	23-25	
2	Учет экспортных и импортных операций	23-25	
3	Учет затрат по займам	23-25	
	Итого по модулю 1		1,5
Модуль 2 «Учет обязательств, капитала, доходов и расходов в организациях»			
Лекционные занятия			
1	Обесценение активов (МСФО 36)	8-22	
2	Учет обязательств организации	8-22	
3	Выручка, признание доходов и расходов	8-22	
4	Учет капитала и резервов	8-22	
5	Представление финансовой отчетности (МСФО 1)	8-22	
	Итого		0,17
Семинарские (практические) занятия			
1	Обесценение активов (МСФО 36)	8-22	
2	Учет обязательств организации	8-22	
3	Выручка, признание доходов и расходов	8-22	
4	Учет капитала и резервов	8-22	
5	Представление финансовой отчетности (МСФО 1)	8-22	
	Итого		0,33
Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (СРОП)			
1	Обесценение активов (МСФО 36)	8-22	
2	Учет обязательств организации	8-22	
3	Выручка, признание доходов и расходов	8-22	
4	Учет капитала и резервов	8-22	
5	Представление финансовой отчетности (МСФО 1)	8-22	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)			
1	Учет обязательств по налогам	23-25	
2	Учет резервов организации	23-25	
3	Учет доходов от финансирования и учет доходов от реализации продукции и оказания услуг	23-25	
	Итого по модулю 2		1,5
	Итого по дисциплине, кредит РК		3

2.2 Задания для самостоятельной работы (СРОП, СРО)

Тема	Цель и содержание задания	Продолжительность выполнения, час	Форма учета	Срок сдачи
Модуль 1 «Учет активов хозяйствующего субъекта»				
Учет денежных средств и их эквивалентов	Закрепить теоретический материал через	6	Тестовые задания, устный опрос	2



	работу с тестами			
Временная стоимость денег	Закрепить теоретический материал через работу с тестами	6	Тестовые задания, устный опрос	3
Учет дебиторской задолженности и прочих активов	Закрепить теоретический материал через работу с тестами	6	Тестовые задания, устный опрос	4
Учет запасов (МСФО 2)	Ознакомиться с органами и субъектами учета в РК	6	Инд. задание, заслушивание реферата	5
Учет основных средств (МСФО 16)	Ознакомиться с нормативно-правовыми основами финансового учета	5	Инд. задание, заслушивание реферата	6
Учет нематериальных активов (МСФО 38)	Закрепить теоретический материал через работу с тестами		Тестовые задания, устный опрос	
Модуль 2 «Учет обязательств, капитала, доходов и расходов в организациях»				
Обесценение активов (МСФО 36)	Закрепить теоретический материал через разбор ситуаций и работу с тестами	4	Тестовые задания, устный опрос	7
Учет обязательств организации	Закрепить теоретический материал через разбор ситуаций и работу с тестами	4	Тестовые задания, устный опрос	8
Выручка, признание доходов и расходов	Закрепить теоретический материал через разбор ситуаций и работу с тестами	4	Инд. задание, тестовые задания, устный опрос	9,10
Учет капитала и резервов	Закрепить теоретический материал через разбор ситуаций и работу с тестами	4	Инд. задание, тестовые задания, устный опрос	11,12
Представление финансовой отчетности (МСФО 1)	Закрепить теоретический материал через разбор ситуаций и работу с тестами	4	Тестовые задания, устный опрос	13,14


	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГТУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 7 из 10

2.3 График выполнения и сдачи заданий по дисциплине

Вид учета /задания	Академический период обучения, неделя														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Конспекты лекций								*							*
Защита выполненной работы, реферата						*			*	*	*	*	*	*	
Устный опрос		*	*	*	*		*				*		*		
Тестовый опрос		*	*	*	*		*				*		*		*
Рубежное тестирование								*							*
Всего		2	2	2	2	1	2	2	1	1	3	1	3	1	3

3 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

- 1 Закон Республики Казахстан от 28.02.2007 N 234-III "О бухгалтерском учете и финансовой отчетности"
- 2 Правила ведения бухгалтерского учета, утверждены приказом министра финансов Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 241
- 3 Национальный стандарт финансовой отчетности, утвержден Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 31 января 2013 года № 50.
- 4 Типовой план счетов бухгалтерского учета, утвержден приказом министра финансов Республики Казахстан от 23.05.2007 № 185
- 5 Бриттон Э., Ватерстон К. Вводный курс по бухгалтерскому учету, аудиту и анализу. – М.: Финансы и статистика, 1998.
- 6 Дузбанова Б.М. Учет в строительстве. Практ. Пособие. – Алматы: ТОО «Центральный Дом Бухгалтера», 2009. – 48 с.
- 7 Ержанов М.С., Ержанова С.М. Основы бухгалтерского учета и новая корреспонденция счетов.: Алматы: Ержанов и К., 2003.
- 8 Каморджанова Н.А. и др. Бухгалтерский учет в гостиничном бизнесе. – СПб.: Питер, 2004
- 9 Камышанская Л.А. Учет в торговле: Практ. пособие. – Алматы: ТОО «Центральный Дом Бухгалтера», 2008. – 88 с.
- 10 Кеулимжаев К.К., Кудайбергенов Н.А. Бухгалтерский учет в строительстве: Учебное пособие. – Алматы: Экономика, 2007. – 310 с.
- 11 Керимов В.Э. Бухгалтерский учет на производственных предприятиях: Учебник. – М.: Издательский дом «Дашков и К», 2002. – 368 с.
- 12 Международные стандарты финансовой отчетности.– Алматы: Раритет, 2003.
- 13 Назарова В.Л. Бухгалтерский учет в отраслях - Алматы: Экономика, 2004 г. – 308 с.
- 14 Назарова В.Л. Управленческий учет: Учебник – Алматы: Экономика, 2004 г. – 308 с.
- 15 Организация, учет и внутренний контроль на предприятиях общественного питания. Изд. 2-е, перераб. и доп./ Под общей редакцией Э.О. Нурсейтова. Справочник. – Алматы, 2009. – 264 с.
- 16 Радостовец В.В. Теория и отраслевые особенности бухгалтерского учета – Алматы: «Центраудит-Казахстан», 2000 г. – 496 с.

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 И ВКГУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 8 из 10

17 Радостовец В.К. Бухгалтерский учет на предприятии – Алматы, 2002 г.

18 Салина А.П. Принципы бухгалтерского учета: Учебное пособие – Алматы: Экономика, 2003 г.– 370 с.

19 Сейдахметов Ф.С. Современный бухгалтерский учет – Алматы: Экономика, 2005.

20 Финансовый учет на предприятии / Под ред. Р.М. Рахимбековой – Алматы: Экономика, 2003 г. – 474 с.

4 ОЦЕНКА ЗНАНИЙ

4.1 Требования преподавателя

Требования преподавателя:

-посещение лекционных и практических занятий по расписанию является обязательным;

-присутствие студентов на занятиях проверяется в начале занятий. В случае опоздания студент должен бесшумно войти в аудиторию и включиться в работу, а в перерыве объяснить преподавателю причину опоздания;

-два опоздания на занятия приравниваются к одному пропуску занятия;

-оцениваемые в баллах работы следует сдавать в установленные сроки. За несвоевременную сдачу работ количество баллов снижается. Студенты, не сдавшие все задания, к экзамену не допускаются;

-повторное прохождение студентом рубежного учета , в случае получения неудовлетворительной оценки, не допускается;

-студенты, получившие средний рейтинг $P_{cp} = (P_1 + P_2)/2$ менее 50%, к экзамену не допускаются;


-в течение занятий мобильные телефоны должны быть отключены;

- студент обязан приходить на занятия в деловой одежде.

4.2 Критерии оценки

Оценка всех видов заданий осуществляется по 100-балльной системе. Текущий контроль проводится в соответствии с графиком проведения текущего и рубежного учета по дисциплине (п.5) и включает контроль посещения лекций, защиту практических работ и индивидуальных заданий по самостоятельной работе. Рубежный контроль знаний проводится на 7 и 15 неделе семестра в форме тестирования. Рейтинг рассчитывается как среднее значение из следующих видов учета

Аттестационный период	Вид текущего учета									
	Защита работы	Защита работы	Защита работы	Рубежное тестирование	Защита работы	Защита работы	Защита работы	Защита работы	Защита работы	Рубежное тестирование
Модуль I-рейтинг 1	100	100	100	100						
Модуль I-рейтинг 2					100	100	100	100	100	100

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГТУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 9 из 10

Экзамен по дисциплине проходит во время экзаменационной сессии в форме тестирования. Итоговая оценка знаний студента по дисциплине включает:

- 40% результата, полученного на экзамене;
- 60% результатов текущей успеваемости.

Формула подсчета итоговой оценки:

$$И = 0,6 \frac{P_1 + P_2}{2} + 0,4Э \quad (1)$$

где P1, P2 – цифровые эквиваленты оценок первого, второго рейтингов соответственно;


Э – цифровой эквивалент оценки на экзамене.

Итоговая буквенная оценка и её цифровой эквивалент в баллах:

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание, %	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95–100	отлично
A–	3,67	90–94	
B+	3,33	85–89	хорошо
B	3,0	80–84	
B–	2,67	75–79	
C+	2,33	70–74	удовлетворительно
C	2,0	65–69	
C–	1,67	60–64	
D+	1,33	55–59	
D	1,0	50–54	неудовлетворительно
F	0	0–49	

4.3 Материалы для рубежного и итогового контролей

1. Учет денежных средств
2. Учет валютных операций
3. Организация учета краткосрочных обязательств
4. Учет капитала
5. Учет запасов
6. Учет нематериальных активов
7. Учет долгосрочных активов
8. Учет финансовых результатов
9. Учет основных средств
10. Учет расходов организации
11. Учет дебиторской задолженности
12. Учет краткосрочных обязательств
13. Учет кредиторской задолженности
14. Учет долгосрочных обязательств
15. Учет краткосрочной задолженности по оплате труда
16. Учет экспортных и импортных операций
17. Учет затрат по займам

	ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Д.СЕРИКБАЕВА		Ф1 и ВКГУ 701.01-II
	Система менеджмента качества	Рабочая модульная учебная программа и силлабус	Стр. 10 из 10

18. Обесценение активов
19. Выручка, признание доходов и расходов
20. Представление финансовой отчетности
21. Раскрытия в бухгалтерском балансе
22. Раскрытия в отчете о прибылях и убытках
23. Раскрытия в отчете о движении денежных средств
24. Раскрытия в отчете о движении капитала
25. Раскрытие информации в пояснительной записке.
26. Понятие и структура учетной политики.
27. Учет обязательств по налогам
28. Учет резервов организации
29. Учет доходов от финансирования
30. Учет доходов от реализации продукции и оказания услуг.

5 ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ

Для вовлечения обучающихся в поиск и управление знаниями, приобретения опыта самостоятельного решения разнообразных задач в ходе преподавания дисциплины используются следующие методы:

- 1) технологии проблемно- и проектно- ориентированного обучения;

Организация обучения по методу проектов ставит перед преподавателем задачу обеспечения включенности всех обучающихся в проблемную ситуацию и на каждом занятии. То есть задачу создавать проблемно-ориентированный сценарий содержания занятия, предъявляя информацию для поиска решения проблемной ситуации в структурированном и систематизированном виде.

- 2) метод кейсов (анализ ситуации);

Кейс-технология позволяет развивать творческие способности обучающихся, формирует навыки выполнения сложных заданий в составе небольших групп, помогает специалистам успешно овладеть способностями анализа непредвиденной ситуации, самостоятельно разрабатывать алгоритмы принятия решения.

- 3) информационно-коммуникационные (в том числе дистанционные образовательные) технологии.

Применение современных информационно-коммуникационных технологий позволяет организовать оптимальное взаимодействие между студентом и преподавателем с целью достижения результата обучения.

- 4) коммуникативные технологии (дискуссия, мозговой штурм как форма творческой, коллективной работы для поиска решений поставленных проблем).

6 ВРЕМЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

- по графику работы преподавателя.